

WEB申請システム

操作マニュアル

― パ ー ト ナ ー 管 理 ― ― 設 計 者 等 の マ ス タ 管 理 ―



もくじ

1	パートナー管理の設定方法	Ρ.	1 ∼ P. 3
2	パートナー間の申請物件の共有方法	Ρ.	4 \sim P. 5
3	設計者等のマスタ登録方法	Ρ.	$6 \sim P.$ 7

パートナー管理の設定方法

「WEB申請システムNICE」では、物件ごとにパートナーを登録することができます。 パートナー登録をすることで、パートナー様は登録物件の閲覧が可能になります。 パートナー様も「WEB申請システムNICE」の利用者登録が必要です。

WEB設計株式会社 をパートナーに設定した場合でご説明します。 【共有設計株式会社】 が 以下は、

「ユーザー情報」画面で「共有コード」を確認しパートナー登録をしたいユーザー様に伝える 1)

	ユーザー情報	——————————————————————————————————————	
	会社名:	共有設計株式会社	
物件一覧	部署名:	設計部	
••••••	•担当者名:	設計 太郎 担当者名フリガナ: セッケイ タロウ	
ユーザー情報	 郵便番号: 	550-0005 使索	
社員管理	住所:	大阪府 大阪市西区西本町0-0-0	
会社情報	電話番号:	00-0000-0000 FAX番号:	
	携帯電話番号:		
	PCメールアドレス:	sekkei@tarou.co.jp	
	追加送信先 :	×	
	>-₩7₩2		
		※改行することにより、送信の す。 ++ ++ 1	
	ユーザーID:	311173 共有コード: 376-143-611 人共有コート	
	電子署名ID:	жельальны.	
	お知らせメール:	中間検査/完了検査時期のお知らせ	
		チャット内でファイルを受信した場合	
		編集開始 保存 キャンセル	
終了			

2 「共有コード」を伝えられたユーザー様は「パートナー管理画面」で「パートナー追加依頼」



パートナー管理の設定方法

- 2
- 「共有コード」を伝えられたユーザー様は「パートナー管理画面」で「パートナー追加依頼」 (つづき)



3 「パートナー追加依頼」のメールが届いたら、「パートナー管理」画面から承認

		•••••					
7ド変更	WEB設計株式会社	設計部	ŧ	申請 太郎	2016/08/05	承認待ち	
		•••••	•••••	•••••			
						v	
	ユーザー済報					¥	
	ユーザー博報 会社名:	WEB設計株式会社				v	
	ユーザー博報 会社名: 部署名:	WEB設計株式会社 設計部				v	
	ユーザー博報 会社名: 部署名: 担当者名:	WEB設計株式会社 設計部 申請 太郎	担当 「 フ ニワ 」	²⁰		v	
	ユーザー博報 会社名: 部署名: 担当者名: 郵便番号:	WEB段計株式会社 設計部 申請 太郎 112-0014	^{担当*} 「承認」	·····································			括銀
	ユーザー博報 会社名: 部署名: 担当者名: 郵便審号: 住所:	WEB段計株式会社 設計部 申請 太郎 112-0014 東京都文京区隣口1-9-11	^{担当} 「承認」 クリック				下
	ユーザー博報 会社名: 部署名: 担当者名: 郵便審号: 住所: PCメールアドレス:	WEB設計株式会社 設計部 申請 太郎 112-0014 東京都文京区第ロ1-9-11 shinsei@taroucojp	^{担当「} 「承認」 クリック	2 2 2 0 2 0	ユーザーからのパートナー追		× 情報 , 承認しました。
	ユーザー博報 会社名: 部署名: 担当者名: 郵便番号: 住所: PCメールアドレス:	WEB設計株式会社 設計部 申請 太郎 112-0014 東京都文京区間口1-9-11 shinsei@tarou.cojp	^{担当} 「承認」 クリック	200 ATT	ユーザーからのパートナー3色		× 情報 承認しました。

パートナー管理の設定方法

4 パートナー登録ができたか確認



ユーザー情報 会社名: 共有設計株式会社 部署名: 設計部 設計 太郎 担当者名フリガナ: セッケイ タロウ 担当者名: 郵便番号: 550-0005 住所: 大阪府大阪市西区西本町0-0-0 PCメールアドレス: miki@essenz.co.jp パートナー登録完了 終了 *どちらのユーザー様から「パートナー承認依頼」をされても、同様にパートナーになれます



2 パートナー間の申請物件の共有方法

「物件一覧」画面から共有したい物件を選択し共有(つづき)



設計者等のマスタ登録方法

設計者等をマスタに登録することで、以降の申請の際に設計者等を選択するだけで情報を 引き出せるようになります。

このマスタの情報は、本ユーザー様のみ閲覧・利用可能で、同じ会社のユーザー様や、パートナー 管理で共有しているユーザー様は見ることができません。

物件情報登録時にマスタに登録

1

\odot			NICE WEB申請			- 🗆 🗙	
物件名: * * * 3号棟 🕴	新築k工事				申請種別:確	認 チェック » 履歴 »	
第:	二面						
	1-6	7.0					
第—而	1~0	7~9					
第二面	追加 ▼	削除					
第三面		****	•••••	47.7M		••••••	
第四面~第六面	建築主					1	
1.	代理者						
ファイル一覧	設計者						
共有	息見石 丁事乾理老						
•	工事施工者						
	************	• • • • • • • • • • • • • •	•••••	• • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••	••••••	
クリック						*	
して選択	設計者						
	資格·	▼ 建築+	▼ 啓録 筆				
	兵(日). (王夕).		· 22.4			III IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	
	<u>ма</u> :						
	建築士	▲ 建築工 事務所	▼ 知事登録 第	号			
	事務所名						
PDF作成	郵便番号: -	検索					
EXCEL作成	所在地:						
	● ● ● ● ●						
編集開始				NICE WEB申請			- 🗆 🗙
保存	物件名: * * * 3号棟	新築k工事				申請種別: 確	認 チェック » 履歴 »
保存して閉じる	ġ.	将二面					
キャンセル		1~6	7~9				
٨	第一面		19154				
\square	第二面		削原				
	第三面	種類	事務所名		役職	氏名	
	第四面~第六面	建築王					
		10理者					
	ノアイル一見	意見者					
		工事監理者					
		工事施工者					
							-
		設計者					
		資格:	▼ 建築士	▼ 登録 第	号 (参照 履歴からコピー	
		氏名:				申請書内からつピー	
		建筑十	建築士	▼ 知事登録 第	号	マスタを開く	
		事務所名:					\frown
	PDF作成						
	EXCEL作成	郵便番号:	- 検索				スタを開く」
		所在地:					クリック
	編集開始	電話番号:					
	保存	建築士法20条の	2 🗌 第1項 🗌 第3項 構	造設計一級建築士交付第	号		
	保存して閉じる	建築士法20条の	3 🗌 第1項 🗌 第3項 設	備設計一級建築士交付第	号		
	キャンセル	設計図書:					



物件情報登録時にマスタ	に登録(つづき)	
•	マスタ編集	×
追加 ▼ 削除	決定	閉じる
<u>事務所名</u> 「追加」 クリック	氏名	<u>^</u>
	マスタ編集	
事務所名	 新規作成 仮容 申請書からコピー 	氏名
	0	マスタ編集 ×
	追加 🔻 削除	決定 閉じる
A	事務所名	氏名
	資格:	 ▼ 登録 第 号 ↓ 知事登録 第 号
情報入力	郵便番号: - 検索 所在地: ▼ 電話番号: 構造設計一級建築士交付第 設備設計一級建築十交付第	
		編集開始 保存 キャンセル
		「保存」 クリック